

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 31»

Принято
на общем собрании (конференции) работников
МБДОУ «Детский сад № 31»
Протокол №103 от «23» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 31
Ю.Н. Лаптева
(подпись) (Ф.И.О.)
Приказ №103 от «23» августа 2021г.

Согласовано с советом родителей
«МБДОУ д/с № 31»
Протокол №103 от «23» августа 2021г.

Положение
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 31»

г. Таганрог

1. Общие положения

1.1. «Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 31» (далее Положение) определяет структуру Педагогического совета, порядок формирования и порядок организации его деятельности.

1.2. Педагогический совет МБДОУ д/с № 31 (далее Педагогический совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления МБДОУ, формируемым из штатных педагогических работников МБДОУ, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса

1.3. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МБДОУ д/с № 31, Положением о Педагогическом совете.

1.4. В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ, его заместители, педагогические работники. В состав Педагогического совета должны входить только штатные работники МБДОУ.

1.5. Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции Педагогического совета

2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

2.1.1. Обсуждает и принимает (согласовывает) локальные нормативные акты МБДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

2.1.2. Определяет направления образовательной деятельности МБДОУ;

2.1.3. Разрабатывает и принимает основную общеобразовательную программу, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе МБДОУ;

- 2.1.4. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ;
 - 2.1.5. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ;
 - 2.1.6. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ;
 - 2.1.7. Обсуждает и принимает рабочие программы педагогов и специалистов МБДОУ;
 - 2.1.8. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
 - 2.1.9. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации основной общеобразовательной и дополнительных программ в МБДОУ;
 - 2.1.10. Подводит итоги деятельности МБДОУ за учебный год;
 - 2.1.11. Заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;
 - 2.1.12. Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
 - 2.1.13. Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
 - 2.1.14. Принимает решения о награждении педагогических работников МБДОУ
- 2.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным и реализуется приказом Заведующего МБДОУ.

3. Задачи Педагогического совета

- 3.1. Обсуждает вопросы анализа и планирования.
- 3.2. Обсуждает и предлагает к утверждению планы работы (Годовой, перспективные, блочно-тематические, формы календарных планов) МБДОУ.
- 3.3. Обсуждает и выбирает оптимальные программы (примерные и парциальные), педагогические системы, образовательные, педагогические технологии, методики обучения, на основе которых организуется

образовательный процесс в МБДОУ.

3.4. Обсуждает вопросы качества образования и воспитания, оценки уровня и качества достижений воспитанников, состояния воспитательной и методической работы;

3.5. Отслеживает динамику развития детей, создавая систему педагогического мониторинга.

3.6. Обсуждает вопросы, касающиеся содержания образования, и принятие решения по итогам обсуждения;

3.7. Обсуждает и отбирает наиболее эффективные формы, средства и методы работы с детьми, сотрудниками и родителями.

3.8. Обсуждает организацию работы по повышению профессиональной компетентности педагогов, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

3.9. Разрабатывает, обсуждает и представляет в организационные комитеты пакеты конкурсных материалов для участия педагогов МБДОУ в профессиональных конкурсах;

3.10. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности детского сада.

4. Права Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет имеет право:

4.1.1. определять направления взаимодействия МБДОУ с научно-исследовательскими институтами, Центрами, высшими учебными заведениями, добровольными обществами, отделениями творческих союзов, другими государственными и общественными организациями;

4.1.2. выбирать образовательные программы (примерные, парциальные), в т.ч. авторские, методики воспитания и обучения для создания образовательной программы;

4.1.3. создавать временные творческие объединения (проектные группы, творческие группы) с привлечением специалистов различного профиля, консультантов, родителей и лиц их заменяющих, представителей учреждений социума для разработки проектов, выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

4.1.4. принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.1.5. приглашать (при необходимости) представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования, родителей воспитанников, представителей учреждений, участвующих в финансировании детского сада. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет ответственен за:

5.1.1. выполнение своих функций и задач;

5.1.2. соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании и защите прав детства;

5.1.3. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Взаимодействие с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет осуществляет взаимодействие с другими органами самоуправления: Общим собранием (конференции) работников МБДОУ д/с № 31, Родительским советом:

- через участие представителей Педагогического совета в заседаниях других органов самоуправления;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях других органов самоуправления МБДОУ.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Педагогических советов входят в номенклатуру дел учреждения и хранятся 5 лет.