Принят на УТВЕРЖДАЮ

 Педагогическом совете Заведующий МБДОУ д/с № 31

 МБДОУ д/с № 31 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Н. Лаптева

 Протокол № 1 от «28» августа 2023 г. Приказ № 144 «28» августа 2023 г.

**Годовой план работы**

**муниципального бюджетного**

**дошкольного образовательного учреждения**

**детского сада № 31**

**на 2023-2024 учебный год**

**г. Таганрог 2023г.**

#  РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

1. **Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год**

1.1.Аналитическая справка МБДОУ д/с №31 по итогам 2022-2023 учебного года.

1. **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

2.2. Расстановка педагогов по группам на 2023 – 2024 учебный год.

 2.3. Организация работы в ДОУ узких специалистов.

 2.4.Повышение квалификации педагогов МБДОУ д/с № 31.

 2.5. Аттестация педагогов.

 2.6. Планирование работы по самообразованию педагогических кадров.

1. **Содержание основных организационных блоков годового плана**
	1. Нормативно – правовое обеспечение ДОУ.
	2. Информационно – аналитическая деятельность ДОУ.
	3. Организационно-методическая работа.
	4. Основы организации воспитаельно-образовательного процесса в ДОУ.
	5. Использование современных коммуникативных технологий.
	6. Организация контрольно-аналитической деятельности.
	7. Взаимодействие с общественными организациями.
	8. Инновационная деятельность в ДОУ.
	9. Изучение и контроль деятельности ДОУ.
	10. План мероприятий в ДОУ на 2023-2024 учебный год.
	11. Работа с родителями на 2023-2024 учебный год.
	12. План мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию на 2023-2024 учебный год.

# Приложения

**Годовой план работы МБДОУ д/с №31 составлен в соответствии с нормативными документами:**

* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
* [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](https://pbprog.ru/upload/iblock/5bc/Prilozhenie_SanPiN_2021.pdf) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
* Уставом МБДОУ д/с №31;
* Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ д/с №31;
* СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
* Федеральной образовательной програм- мой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г.

№ 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847)

# ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Аналитическая справка МБДОУ д/с №31 по итогам 2022-2023 учебного года**

#  Методическая работа МБДОУ д/с №31 осуществлялась в соответствии с годовым планом работы на 2022-2023 учебный год, целью которого является построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

 Для реализации данной цели работа педагогического коллектива ДОУ была направлена на решение следующих задач:

1.В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию семейных ценностей у дошкольников, сохранения и укрепления здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.

2. Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических проектов, продолжать работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов.

3. Способствовать формированию целостной картины мира, семейной, нравственной, гражданской принадлежности дошкольников посредством игровой деятельности.

В 2022-2023 учебном году в МБДОУ д/с №31 функционировало 7 групп общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста (на конец учебного года - 187 человек):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Возрастные группы | Кол-во групп | Возраст детей | Кол-во детей |
| 1. | Первые младшие группы «Радуга», «Непоседы»  | 2 | 2 – 3 года | 26 |
| 2. | вторые младшие группы «Почемучки», «Светлячки» | 2 | 3– 4 года | 55 |
| 3. | Средняя группа «Солнышко» | 1 | 4 – 5 лет  | 30 |
| 4.  | Старшая группа «Звездочки» | 1 | 5 - 6 лет | 33 |
| 5.  | Подготовительная к школе группа «Кораблик» | 1 | 6 – 7 лет | 43 |

# Кадровый потенциал МБДОУ д/с №31

 Педагогический коллектив МБДОУ д/с №31 составляет 15 педагогов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Критерии | Количество  |
| 1.  | Всего педагогических работников* Старший воспитатель
* Музыкальный руководитель
* Руководитель по физическому воспитанию
* Педагог-психолог
* Учитель-логопед
* Воспитатели
 | 15 1 1 1 1110 |
| 2.  | Образование:* Среднее специальное
* Высшее
 | 2 13  |
| 3.  | Квалификация:* Высшая категория
* Первая категория
* Без категории
 | 9 33 |
| 4. | Стаж работы по специальности:* до 2 лет
* 2-5
* 5-10
* более 20
 | 1275 |

**Аттестация педагогических кадров в 2023-2023 учебном году**

В 2022-2023 учебном году 4 педагога ДОУ прошли аттестацию:

 на присвоение высшей квалификационной категории:

1.Глушкова Е. В.- воспитатель;

2.Щеголева М. Н. – воспитатель;

3.Романова Е.Н. –воспитатель;

4. Стамати Т.И. – музыкальный руководитель.

На конец 2022-2023 учебного года 80% педагогического состава - педагоги, имеющие квалификационную категорию. За учебный год отмечена положительная динамика уровня квалификации педагогического состава: на 6% выросло количество педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию. За счет вновь прибывших педагогов количество педагогов без категории увеличилось 6%.

**Динамика повышения педагогической компетентности коллектива**

**в 2022-2023 учебном году**

С целью повышения уровня профессиональной компетентности педагоги ДОУ в течение 2022-2023 учебного года 5 педагогов прошли курсы повышения квалификации:

1. ООО «Дом знаний» г. Махачкала по программе «Развитие музыкальных способностей обучающихся в соответствии с ФГОС ДО» 72ч. – муз рук. Стамати Т.И.
2. Институт переподготовки и повышения квалификации г. Новочеркасск по программе «»Современные подходы к определению задач, содержанию и методам воспитания детей раннего возраста в соответствии с ФГОС» 72ч. – воспитатель Романова Е.Н.
3. ООО Высшая школа делового администрирования г. Екатеринбург по программе «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72ч. – воспитатель Трутнева О.С.
4. ООО «Инфоурок» по программе «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду» 72ч. – воспитатель Щеголева М.Н.
5. Высшая школа делового администрирования г. Екатеринбург по программе «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72ч. - воспитатель Ковалева Е.В

С целью повышения уровня профессиональной компетентности педагоги ДОУ приняли участие в дистанционных обучающих семинарах, научно-практических конференциях, вебинарах, авторских семинарах:

* Участники Всероссийского форума «Воспитатели России»: Дошкольное воспитание: новые ориентиры для педагогов и родителей» г. Москва;
* Участники Всероссийской онлайн конференции «ММСОДПО» г. Москва
* Участники Мастер-класса «Использование приемов нейрографики в процессе психолого-педагогического сопровождение семей имеющих детей с нарушением в развитии»г. Таганрог;
* Участники Всероссийской научно-практической конференции «Психолого-педагогическое образование родителей: история, современность, перспективы» г. Таганрог;
* Участники Всероссийского Онлан-вебинара «Летние развлечения и игры с дошкольниками» г. Москва;
* Участники Всероссийского марафона педагогических практик по теме: Формирование развивающей цифровой образовательной среды детского сада»;
* Участники Всероссийского онлайн форума «Деятельность педагога в сфере социальной адаптации детей»;
* Участники Всероссийского вебинара АО «Просвещение» по теме « Математическое образование: классификация в дошкольном возрасте»;
* Участники Всероссийского педагогического вебинара «Воспитание самостоятельности у детей раннего возраста в процессе самообслуживания»;
* Участники Весенней сессии Всероссийской открытой медиашколы для преподавателей, студентов, магистрантов и исследователей в области медиаобразования «Медиаобразование и медиаграмотность для всех»;
* Участники V Международной научно-практической конференции «Музыкальное и художественное образование в современном мире: традиции и инновации» г. Таганрог;
* Участники городского заочного масте-класса по изобразительному искусству «Розы учителю» (нетрадиционная техника рисования);
* Участники Межрегионального образовательно-практического форума «Цифровизация в образовании»;
* Участники вебинара «Новые формы методической работы с педагогами дошкольной организации»;
* Участники Всероссийской педагогической конференции «Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста (Санкт-Петербург);
* Участники научно-практической конференции ECCE- РЕГИОН «Воспитание дошкольников на основе традиционных духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации»;
* Участники Всероссийского семинара «Триз технологии в образовательной деятельности»;
* Участники Третьей Московской Международной научно-практической конференции «Компетенции воспитателя – условие развития навыков будущего у дошкольника»;
* Участники VI Всероссийской конференции по вопросам семейного воспитания и родительского просвещения «Школа одаренных родителей»;
* Участники вебинара «Познавательное развитие детей дошкольного возраста»;
* Участники Всероссийской педагогической конференции «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»;
* Участники вебинара «Сюжетно-ролевая игра, как средство развития креативности детей дошкольного и младшего школьного возраста»;
* Участники вебинара «Применение интерактивных технологий в образовательном процессе»;
* Участники образовательного движения инновационные технологии для современного педагога в просветительской деятельности;
* Участники Областной Ярмарки социально-педагогических инноваций 202

## Диссеминация актуального педагогического опыта.

##  Педагоги ДОУ совершенствуют свои знания, овладевают инновационными педагогическими технологиями, обобщают результаты своей деятельности. Размещают авторские публикации на страницах электронных образовательных сайтах:

* Интернет-портал «ИНФОУРОК»;
* Интернет-портал «Копилка уроков- сайт для учителей»;
* Информационно-образовательный ресурс «Изумрудный город»;
* Интернет –ресурс для педагогов «Мультиурок»;
* Образовательная социальная сеть «nsportal»;
* Сайт для педагогов «Кладовая развлечений» kladraz.ru.

 **С целью решения** **задачи №1** годового плана работы МБДОУ д/с №31: формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранения и укрепления здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.

 в 2022-2023 учебном году проведена консультация для педагогов ДОУ: «Организация совместной деятельности с родителями», проведен семинар-практикум: «Нетрадиционные формы работы с родителями в детском саду» и конкурс **«**Лучшее мероприятие с родителями «Диалог с семьей».

 Педагоги ДОУ представили опыт работы по темам:

-подготовительная группа «Кораблик» воспитатели Неверова В.П., Глушкова Е.В. семейный инновационный проект «Таганрог- моя малая Родина»;

-старшая группа «Звездочки» воспитатели Малыхина А.С., Ковалева Е.В. проект «В выходные по музеям».

-средняя группа «Солнышко» воспитатель Агаева И.В. познавательный проект «Мой домашний питомец»;

-вторая младшая группа «Солнышко» воспитатель Филимонова У.М., Трутнева О.С. мастер-класс с родителями «Открытка для мамы»;

-первая младшая группа «Радуга» воспитатели Романова Е.Н., Епихина А.Э., педагогическое событие по теме: «Диалог с родителями о трудовом воспитании младших дошкольников»;

-педагог-психолог Ростовская Е.П., муз рук. Стамати Т.И. опыт работы семейного клуба в ДОУ.

С цельювнедрения результативных форм и методов работы с родителями в дошкольном учреждении через организацию совместной деятельности с семьями воспитанников проведен Педагогический совет: «Инновационные формы работы с родителями в ДОУ».

С целью совершенствования просветительской работы по нравственно-патриотическому и художественно-эстетическому воспитанию дошкольников и вовлечения родителей (семей воспитанников) в жизнь детского сада разработан и реализуется план работы творческой группыпо нравственно-патриотическому и художественно-эстетическому воспитанию дошкольников на 2023 год (приказ).

В течение года совместно с родителями проводились экскурсии в художественный музей, театр, чаепития, конкурсы, семейные мастер-классы.

 В ходе дистанционного взаимодействия с родителями воспитанников педагоги организовали разные формы взаимодействия:

* тематические мастер-классы;
* консультационные материалы и рекомендации на своих страницах на сайте детского сада.

**С целью решения задачи № 2**: обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических проектов, продолжать работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов.

 В течение 2022-2023 учебного года в ДОУ был организован обмен передовым опытом среди педагогов:

Накоплен методический и дидактический материал:

- создана картотека методических и наглядных материалов по реализации познавательной деятельности в ДОУ.

Педагоги ДОУ активно реализуют ИКТ технологии в образовательном процессе: создают тематические презентации, монтируют видеоролики, ведут персональные страницы на сайте ДОУ, публикуют отчеты о мероприятиях на странице ДОУ в социальной сети «Вконтакте» (Госпаблики).

В целью совершенствовать профессиональную компетентность в вопросах формирования ИКТ- компетенции у педагогов ДОУ в 2022-2023 учебном году разработан:

- план творческой группы «Повышение ИКТ – компетентности педагогов МБДОУ д/с № 31.

  В период 2022/23 учебный году пополнен электронный банк образовательных ресурсов, который позволяет продолжать использовать новый формат взаимодействия с семьями воспитанников и повышать ИКТ-компетентность педагогов.

**С целью решения задачи № 3**: способствовать формированию целостной картины мира, семейной, нравственной, гражданской принадлежности дошкольников посредством игровой деятельности в течение 2022-2023 учебного года в ДОУ был организован обмен передовым опытом среди педагогов:

проведены консультации для педагогов: «Организация игровой деятельности дошкольников в ДОУ»**,** «Создание картотеки «Игры для детей дошкольного возраста».

- С целью выявления актуального педагогического опыта работы на основе игровых технологий с дошкольниками проведен конкурс для педагогов: «Лучшее оформление игрового пространства» и организован открытый педагогический процесс по теме: «Организация игры в с дошкольниками».

- С целью поддержки деятельности педагогов, позитивно влияющей на качество образовательного процесса проведены семинары-практикумы:

«Игровая деятельность, как основное средство развития дошкольников» «Особенности организации и руководства игровой деятельностью дошкольников».

- С целью определения путей совершенствования работы в организации игровой

деятельности с дошкольниками проведен Педагогический совет по теме: «Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка через игровую деятельность в формате ФГОС ДО».

Накоплен методический и дидактический материал:

- создана картотека методических материалов по реализации игровых технологий в ДОУ.

***Образовательная деятельность***

Спецификой организации образовательной деятельности МБДОУ д/с № 31 является обеспечение построения целостного педагогического процесса, направленного на полноценное, всестороннее развитие воспитанников по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО. Образовательная деятельность в группах общеразвивающей направленности МБДОУ д/с №31 осуществлялась по основной образовательной программе МБДОУ д/с№31.

Основная образовательная программа МБДОУ д/с № 31 разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 №1155) на основе примерной образовательной программы дошкольного образования (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15) и общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. И. Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой. Ведущие цели программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. В соответствии с современной научной «Концепцией дошкольного воспитания» о признании самоценности дошкольного периода детства в программе на первый план выдвигается развивающая функция образования, обеспечивающая становление личности ребенка и раскрывающая его индивидуальные особенности.
     В программе комплексно представлены все основные содержательные линии воспитания, обучения и развития дошкольника. Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств. Программа соответствует принципу развивающего образования, сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости, обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, строится с учетом интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса. Программные образовательные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности дошкольников не только в рамках непосредственно-образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

В содержание образовательного процесса (вариативная часть учебного плана) включены долгосрочные образовательные проекты, направленные на расширение и углубление различных сфер деятельности дошкольника.

Содержание проектной деятельности спланировано в соответствии с запросами родителей (по итогам анкетирования) и ориентировано на развитие индивидуальных способностей детей, обеспечивает высокий уровень их личностного развития:

- Долгосрочный педагогический проект: «Формирование экологической культуры дошкольников через исследовательскую деятельность в условиях реализации проекта «Юные друзья природы», коллектив ДОУ.

-долгосрочный проект «Мир тетра» (подготовительная группа «Кораблик»);

-среднесрочный проект «Гномы и фонарики» (подготовительная группа «Кораблик»);

-краткосрочный проект патриотической направленности «День Российского флага» (подготовительная группа «Кораблик»);

-краткосрочный проект «Малая Родина» (старшая группа «Звездочки»);

-краткосрочный проект «Зеленая красавица»;

-краткосрочный проект «Малая Родина» (старшая группа «Звездочки»);

- познавательный проект «Мыло пенится, смотрите» (2 младшая группа «Почемучки»):

- познавательный проект «Мыльные пузыри» (1 младшая группа «Радуга»);

-познавательный проект «Птицы наши друзья» (средняя группа «Солнышко»);

Ппознавательный проект «Космическое путешествие» (старшая группа «Звездочки»).

 В МБДОУ д/с №31 организована деятельность психолого-педагогического консилиума с целью обеспечения диагностико - коррекционного психолого - педагогического сопровождения воспитанников в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, с учетом состояния соматического и нервно-психического здоровья. За 2022-2023 учебный год консилиумом ДОУ было проведено 3 плановых заседания в соответствии с утвержденным планом работы ППк.

 Динамические показатели педагогической диагностики с целью определения уровня эффективности педагогических действий по реализации содержания реализуемых программ МБДОУ д/с №31 выявили достаточный уровень эффективности деятельности педагогов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Уровень развитияцелевых ориентировдетского развития* | *Выше нормы**(высокий)* | *Норма**(средний)* | *Ниже нормы**(низкий)* | *Итого* |
| *Кол-**во* | *%* | *Кол-**во* | *%* | *Кол-**во* | *%* | *Кол-**во* | *%воспитанниковв пределенормы* |
| *34* | 17,6% | *142* | *73,5%* | *17* | *8,8%* | *193* | *91%* |

 Положительная динамика в эффективности педагогических действий зафиксирована в реализации содержания всех образовательных областей программы. По результатам педагогической диагностики выявлена наиболее проблемная область в реализации содержания ООП МБДОУ д/с №31: ОО «Речевое развитие». Процент воспитанников, освоивших программу на низком уровне, обусловлен нестабильной посещаемостью по состоянию здоровья. Педагогам рекомендовано активизировать индивидуальные формы работы, оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников.

 В 2022-2023 году ООП МБДОУ д/с №31 освоили 43 выпускников. Результаты диагностического обследования воспитанников на этапе завершения дошкольного образования с целью определения уровня сформированности предпосылок к учебной деятельности и готовности к обучению на ступени начального общего образования демонстрируют высокий уровень эффективности педагогических действий: 31% воспитанников – высокий уровень, 51% - средний уровень.

В МБДОУ д/с №31 созданы условия для выявления и развития у воспитанников способностей к интеллектуальной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

**В течение 2022-2023 учебного года педагоги МБДОУ принимали участие в областных и городских конкурсах для педагогов**

* Лауреаты городского конкурса «Учитель года» в номинации «Педагогический дебют» ( Малыхина А.С.)
* Участники Всероссийского урока «Эколята –молодые защитники природы» (Ковалева Е.В., Неверова В.П., Глушкова Е.В.);
* Победители конкурса команд юных помощников инспекторов движения дошкольных образовательных организаций «Волшебное колесо – 2023» среди муниципальных дошкольных образовательных организаций (IIместо);
* Участники городского проекта «Вырасти дуб- вырасти свое будущее сезон 2022-2023г».

**Всероссийские конкурсы для педагогов:**

* II место Всероссийского конкурса «Фотоконкурс «Лето, ах, лето!» (Глушкова Е.В.);
* Участники Общероссийская акции «Тотальный тест» «Доступная среда – 2022» (5 педагогов);
* I место Всероссийского конкурса «Воспитателю.ру» (Филимонова У.М.);
* I место межрегионального конкурса на портале «Солнечный свет»
* «Оформление помещений, территории, участка» Файрушина О.С., Филимонова У.М., Ковалева Е.Н.).

**Областные и городские конкурсы для воспитанников ДОУ:**

* Участники городского хореографического конкурса патриотической песни «Весенние фантазии» (лауреаты IIстепени);
* Участники городского поэтического конкурса «Мир природы в литературе» (диплом I степени);
* Участники X Городского конкурса эстрадной песни «Планета детства» (диплом I степени);
* Участники городского конкурса социальных видеороликов по пропаганде ПДД среди образовательных организаций города Таганрога, номинация «Фильм» ( IIместо);
* Участники городского конкурса «Юный блогер: Мой земляк Чехов» (I место);
* Участники городского конкурса по ПДД «Волшебное колесо – 2023» (II место);
* Участники городского фестиваля детского творчества «Удивительный мир птиц» (диплом участника);

**Всероссийские конкурсы для воспитанников:**

* Победители Международного конкурса декоративно-прикладного творчества «Осенняя фантазии» (диплом лауреат I степени);
* Международный образовательный центр «Кладовая талантов» (диплом победителя II степени);
* Лауреаты Всероссийского социально-экологического конкурса «Экология глазами детей посвященному Всемирному дню охраны окружающей среды» (диплом лауреата I-й степени);
* Победители международного конкурса по экологии «Экология России» (диплом 1 степени).

**Сравнительный анализ конкурсного движения педагогов в МБДОУ д/с №31**

# Организация работы с семьей

Работа с родителями воспитанников проводилась целенаправленно и систематически, с учетом многоаспектной специфики каждой семьи использовался дифференциальный подход. Педагогами и специалистами проводились консультации, беседы для родителей по интересующим их вопросам. Родители совместно с детьми участвовали в благоустройстве МБДОУ д/с № 31.

В течение 2021-2022 года на страницах сайта МБДОУ д/с 31 и страницах ДОУ в социальных сетях подготовлены дистанционные поздравления: « С днем рожденья, детский сад!», «Самой милой и родной…» ко дню Матери, «Мой любимый Таганрог» фотовыставка, «Подари улыбку миру» фотовыставка ко дню инвалидов, «Славим героев», ко дню Воинской славы. Дистанционные праздники и развлечения:день рождения детского сада «Фестиваль творчества» (дистанционно), «В гости к Осени»*,* «День Народного единства», «День матери. Мама – счастье моё!»,фестиваль «Славим героев», «День памяти Пушкина»;

Совместно с родителями проводились акции:«День древонасаждения», «Сдай макулатуру – спаси дерево» в рамках профилактических мероприятий безопасности дорожного движения«Безопасные каникулы», «Не будь невидимкой! Засветись в темноте!», *«*Ребенок в машине».

***Работа МБДОУ д/с №31 по реализации задач годового плана педагогическим советом признана удовлетворительной, годовой план реализован в полном объеме. Педагогическим коллективом определены годовые цели и задачи на 2023-2024 учебный год:***

# Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

# Основные задачи:

1. Продолжать сохранять и укреплять здоровья детей на основе комплексного и системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности детей на свежем воздухе.
2. Повышать качество речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
3. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.
4. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направления ООП МБДОУ д/с № 31, разработанной на основе ФОП ДО.

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В 2023-2024 учебном году в МБДОУ д/с №31 функционируют 7 групп общеразвивающей направленности.

Педагогический коллектив МБДОУ д/с №31 **на 01.09.2023г.** составляет **12 педагогов, из них воспитатели – 8 и специалисты – 3, старший воспитатель -1.**

# 2.1. Сведения о педагогических кадрах МБДОУ д/с №31 на 01.09.2023г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Наименование е должности, наличие кв.категории, № приказа, дата | Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения | Результат (квалификация по окончаниюобучения) | Дополнительное образование, наименование и дата окончания образовательногоо учреждения | Результат(специальность, курс поокончанию обучения) |
| **1** | ***Агаева Ирина Васильевна*** | воспитатель первойкв.категорииПриказ № 46 от 21.01.2019 | Высшее, Ленинградский РГПУ им. А.И.Герцена, Диплом ШВ № 137547, от 25.06.1993 | учитель начальных классов с углубленным изучением дисциплин гуманитарного цикла | Профессиональная переподготовкаАНО «СПБ ЦДПО» Санкт-ПетербургДиплом№783100134457 от 10.02.2020Повышение квалификации2022г , ООО «Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург, Удостоверение№4379581499 06.05.2022 | «Воспитатель детей дошкольного возраста» (250 ч.)«Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»(72ч.) |
| **2** | ***Глушкова Елена Витальевна*** | воспитатель высшейкв.категорииПриказ № 762 от 20.10.2017 | Высшее, ТГПИ, Диплом УВ № 326356 от 30.06.1990 | учитель начальных классов | Профессиональная переподготовкаАНО «СПБ ЦДПО» Санкт-ПетербургДиплом№783100134462 от 11.02.2020Повышение квалификации2022г , ООО «Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург, Удостоверение№4379577461 19.03.2022 | «Воспитатель детей дошкольного возраста» (250 ч.)«Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»(72ч.) |
| **3** | ***Еськова Марина Андреевна*** | ВоспитательБез категории. | Высшее, Ростовский Государственный экономический университет (РИНХ)Диплом 106104 0051839От 01 02..2022 г. | БакалаврПо направлению: Педагогическое образование | - | - |
| **4** | ***Щеголева Мария Николаевна*** | воспитатель высшейкв.категорииПриказ № 835 от 24.04.2023г. | ВысшееРостовский государственный экономический университет (РИНХ) | Социальный педагог | Повышение квалификации: ООО «Инфоурок» , 2022г., Удостоверение № 00461483 от 28.12.200г.ООО «Инфоурок», 2022г. Удостоверение № 00425103 от 19.11.2022г. | «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО» (72ч.)«Адаптация детей раннего возраста в детском саду».(72 ч.) |
| **5** | ***Ковалева Елена Васильевна*** | воспитатель высшейкв.категорииПриказ № 965 от 21.12.2018 | Среднее специальное, Донской педагогический колледж г. ростов – на ДонуДиплом АК № 0403453 от 30.05.2005 г. | воспитатель детей дошкольного возраста | повышение квалификацииООО «Высшая школа делового администрирования» (г. Екатеринбург) по программе «Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»(72 часа) 2022г.;Удостоверение № 4379599390 от 25.12.2022г . | «Ранняя профоринтация детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» (72 ч.) |
| **6** | ***Романова Елена Николаевна*** | воспитатель Первой квалификационной категорииприказ № 1072 от 25.12.2020г. | Высшее, ТГПИ, Диплом КБ№ 72542 от 02.07.2011 | учитель истории педагог-психолог | профессиональная переподготовкаАНО «СПБ ЦДПО» Санкт-ПетербургДиплом№783100134460 от 11.02.2020повышение квалификацииГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО, (72 часа), Удостоверение № 611200562449 22.01.2020г.Институт переподготовки и повышения квалификации (г. Новочерсасск) » 72 часа), Удостоверение№ 70952 от 20.04.2023г. | «Воспитатель детей дошкольного возраста» (250 ч.)Психолого-педагогическое сопровождение развития и воспитания детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО«Современные подходы к определению задач, содержанию и методам воспитания детей раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО» |
| **7** | ***Филимонова Ульяна Михайловна*** | воспитатель высшейквалификационной .категорииПриказ № 71 от 28.01.2022 | Высшее, РИНХ, диплом №106124 1194652 от 16.07.2016. | Бакалавриат по направлению: педагогическое образование | профессиональная переподготовкаАНО «СПБ ЦДПО» Санкт-ПетербургДиплом№783100134463 от 10.02.2020Повышение квалификации2021г , ООО «Верити» г. Москва, Удостоверение№000053-ОС 24.09.2021г. | «Воспитатель детей дошкольного возраста» (250 ч.)«Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС» (72ч.) |
| **8** | ***Файрушина Ольга Сергеевна*** | ВоспитательБез категории | Высшее, Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский новый университет» г. мМоскваДиплом серия ВСГ № 0541515 от 24.06.2009г. | Специалист по сервису и туризму | профессиональная переподготовкаЧОУДПО «институт переподготовки и повышения квалификации» г. НовочеркасскДиплом № 612406125565 от 20.12.2017г.повышение квалификации: ООО «Высшая школа делового администрирования» (г. Екатеринбург) 2022г.; образования»Удостоверение № 4379598010 от 28.11.2022г . | «Воспитатель детей дошкольного возраста» (288ч.).«Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» (72 ч.) |
| **9** | ***Ростовская Евгения Павловна*** | Педагог-психолог без категории | Высшее, Макеевский экономико-гуманитарный институт, А № 136993 от 18 июня 2001 | психолог | Профессиональная переподготовка«Институт переподготовки и повышения квалификации» Новочеркасск, Диплом № 612406125479 от 06.12. 2017Повышение квалификацииГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО удостоверение №611200565341 от 14.02.2020г;2021 г., общество с ограниченной ответственностью «Верити» г. Москва.Удостоверение № 000032-ИО С 29.01.2021 – 12.02.2021 г. | Воспитатель детей дошкольного возраста (502 ч.Содержание и организация образовательного процесса в ДОУ с учетом требований ФГОС ДО (72 часа)«Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС ДО для детей с ОВЗ», (72 часа). |
| **10** | ***Стамати Татьяна Игоревна*** | Музыкальный руководитель Первая квалификационная категорииПриказ № 1072 от 25. 12. 2020г. | Высшее, ТГПИ, ВСА №0626230 от 28.06.2007 | учитель музыки | Повышение квалификацииинститут переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск, удостоверение № 61240849477 от 11.02.2019ООО «Дом знаний»Удостоверение № ДЗ 0001752 С 04.04.2023 – 25.04.2023 г.  | Реализация ФГОС ДО для музыкальных руководителей (108 ч.)«Развитие музыкальных способностей обучающихся в соответствии с ФГОС ДО», (72 часа). |
| **11** | ***Буршит Людмила Викторовна*** | Инструктор по физической культуреВысшая квалификационная категория Приказ МО № 46 от 25.01.2019г. | ВысшееТаганрогскийГосударственный педагогический институт 2010г.ВСА 0626398 от 26 июня 2020г. | Социальный педагог | Профессиональная переподготовкаРоссийский государственный социальный университет (2012 г.) Диплом ППК № 208158 от 15.12.2012 г.Российский государственный социальный университет (2013г.).Диплом ПП-3 № 041627 от 30.09.2013гИнститут новых технологий в образовании по программе «Физическое воспитание в дошкольном учреждении» (2015г.). Диплом ПП-V № 000371 от 02.03.2015гКурсы повышения квалификации:АНО ДПО «Платформа»Удостоверение № 234495 от 02.06.2023г. | по направлению «Социальная педагогика». квалификация - социальный педагогпо программе «Психолого-педагогическое образование» - социальный педагогПо программе «Физическое воспитание в дошкольном учреждении» - инструктор по физической культуре«Содержание деятельности инструктора по физической культуре в соответствии с ФГОС ДО» |
| **12** | ***Жгун Наталья Анатольевна*** | Старший воспитательВысшая категорияПриказ № 943 от 22.10.2021г. | Высшее, Ташкентский педагогический институт им. Низами.1997 № 113874 от 30 июня 1997 | методист дошкольного воспитания | Повышение квалификацииинститут переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск, удостоверение №61241166755 от 23.05. 2020НОЧУОДПО «Актион-МЦФЭР» г. Москва Удостоверение № Д2020020886От 15.12.2020 г.2021 г., общество с ограниченной ответственностью «Верити» г. Москва.Удостоверение № 000033-ИО С 29.01.2021 – 12.02.2021 г. | Педагогические аспекты деятельности старшего воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО (108 ч.)«Менеджмент в дошкольном образовании», (280 часов).«Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС ДО для детей с ОВЗ», (72 часа). |

**2.2. Расстановка педагогов по группам на 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Возрастная группа** |  **ФИО педагога** |  **Квалификационная**  **категория** |
| 1 | Группа раннего развития «Акварельки» (2-3 года) | Глушкова Е.В. | Высшая |
| 2 | Младшая группа «Радуга»(с 3-4 года) | Романова Е.НДемченко А.В. | Высшаяб/к |
| 3 | Младшая группа «Непоседы» (с 3-4 лет) | Романова Е.Н. | Высшая |
| 4 | Средняя группа «Почемучки» (с 4-5 лет) | Еськова М.А | б/к |
| 5 | Средняя группа «Светлячки» (с 4-5 лет) | Филимонова У.М.Файрушина О.С. | Высшаяб/к |
| 6 | Старшая группа «Солнышко» (с 5-6 лет) | Агаева И.В. | Первая |
| 7 | Подготовительная группа «Звездочки»( с 6 до 7 лет) | Ковалева Е.В. | Высшая |

 **2.3. Организация работы в ДОУ узких специалистов**

Музыкальный руководитель – Стамати Т.И. (высшая квалификационная категория);

Инструктор ФК – Буршит Л.М. ( высшая квалификационная категория);

Педагог-психолог – Ростовская Е.П. (без категории).

**2.4.Повышение квалификации педагогов МБДОУ д/с № 31**

Цель работы по реализации блока:*повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1. | * Составление плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников     на 20223-2024 учебный год
* Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки
* Формирование и обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки
 | сентябрь | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А. |
| 2. | Прохождение педагогами курсов ПК | По плану-графику | Педагоги ДОУ |
| 3. | Посещение педагогами городских методических объединений  | По плану УО | Педагоги ДОУ  |
| 4. | * Организация работы педагогов по самообразованию (выбор тематики и направлений самообразования)
* Оказание методической помощи в подборе материала для тем по  самообразованию (организация выставок методической литературы)
* Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год
 | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.Педагоги ДОУ |
| 5. | Приобретение новинок методической литературы по реализации основной образовательной программы.  | В течение года  | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.Педагоги ДОУ |

План-график повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников     на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | Должность |  Сроки последних курсов ПК | Сроки прохождения КПК в 2023-2024 учебном году |
| 1 | Жгун Н.А. | Старший воспитатель | 12.02.2021г | февраль 2024г. |
| 2 | Ростовская Е.П. | Педагог-психолог | 12.02.2021г | Февраль 2024г |
| 3 | Еськова М.А. | воспитатель | - | Сентябрь Октябрь 2024г.  |

**2.5. Аттестация педагогов**

Цель работы по реализации блока*: повышение профессионального уровня педагогов,*  *стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;*

*повышение эффективности и качества педагогического труда; выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Составление плана аттестации педагогов в текущем учебном году и перспективе на 5 лет | Сентябрь | Ст.воспитатель Жгун Н.А. |

**Аттестация педагогических работников МБДОУ д/с № 31 в перспективе на 5 лет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  **ФИО** |  **Должность** | **План аттестации по****учебным годам** |
|  | **2023** |  **2024** |  **2025** |  **2026** | **2027** | **2028** |
|  1 | Ковалева Елена Васильевна(высшая 21.12.2018 ) | воспитатель |  | + |  |  |  |  |  |
|  2 | Агаева Ирина Васильевна(первая25.01. 2019 ) | воспитатель |  | + |  |  |  |  |  |
|  3 | Филимонова Ульяна Михайловна (высшая 21.01.2022г.) | воспитатель |  |  |  |  |  | + |  |
|  4 | Глушкова Елена Витальевна (высшая 23.09.2022г.) | воспитатель |  |  |  |  |  | + |  |
| 5 | Романова Елена Николаевна (первая 23.06.2023г.) | воспитатель |  |  |  |  |  |  | + |
| 6 | Стамати Татьяна Игоревна (высшая 23.04.2023г.) | Муз.руководитель |  |  |  |  |  |  | + |
|  7 | Буршит Людмила Михайловна (высшая 25.01.2019г.) | Инструктор ФК |  | + |  |  |  |  |  |
| 8 | Ростовская Евгения Павловна (б/к) | Педагог-психолог |  |  |  |  | + |  |  |
| 9 | Жгун Наталья Анатольевна (высшая 27.08.2021г.) | Старший воспитатель |  |  |  |  | + |  |  |
| 10 | Файрушина Ольга Сергеевна ( без категории) | воспитатель |  |  | + |  |  |  |  |
| 11 | Щеголева Мария Николаевна (высшая 24.04.2023г.) | воспитатель |  | + |  |  |  |  |  |
| 12 | Еськова Марина Андреевна (безкатегории)  | воспитатель |  |  |  | + |  |  |  |

**Планирование аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | Должность | Сроки аттестации | Предполагаемая категория |
| 2 | Агаева И.В. | воспитатель | Ноябрь 2019 | Ноябрь январь |
| 3. | Ковалева Е.В. | воспитатель | декабрь 2018 | Октябрь - декабрь |
| 4 | Буршит Л.В. | Инструктор по физической культуре | Ноябрь 2019 | Ноябрь -январь |

**2.6. Планирование работы по самообразованию педагогических кадров**

1. Агаева Ирина Васильевна : «Подготовка детей грамоте детей подготовительной группы»;
2. Стамати Татьяна Игоревна «Развитие чувства музыкальной формы посредствам музыкально-ритмических движений».
3. Глушкова Елена Витальевна: «Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми раннего возраста».
4. Филимонова Ульяна Михайловна: «Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста через дидактические игры».
5. Романова Елена Николаевна: «Экспериментальная деятельность как метод экологического воспитания детей младшего дошкольного возраста»
6. Ростовская Евгения Павловна: «Психологическая готовность детей к школьному обучению. Поиск развивающих форм работы по формированию готовности к школьному обучению.
7. Ковалева Елена Васильевна развитие мелкой моторике рук как средство развитие речи детей старшего дошкольного возраста.
8. Файрушина Ольга Сергеевна «Пластилинография как средство развития творческих способностей детей 4-5 лет».
9. Щеголева Мария Николаевна «Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетно- ролевой игры».
10. Еськова Марина Андреевна «Развитие речи детей 4-5 лет

через пальчиковые игры и упражнения».

1. Буршид Людмила Михайловна «Развитие физических качеств дошкольников в рамках внедрения Всероссийского комплекса ГТО»
2. **СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

* 1. **НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

Цель работы по реализации блока*:*

*Разработка нормативно-правовой базы МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель*  |
| 1. | Разработка и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2023 – 2024 уч. год в соответствии с ФОП | в течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о деятельности МБДОУ на 2023 – 2024 уч. год | в течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 3. | Разработка нормативно – правовых документов в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.) | в течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | ЗаведующийЛаптева Ю. Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А.Завхоз  |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи  | в течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А.Завхоз |

* 1. **ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Цель работы по реализации блока*: разработка и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель*  |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению | в течение года | ЗаведующийЛаптева Ю. Н. |
| 2 | Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2023 –2024 учебный год, проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: * анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;
* анализ научно-методической работы;
* анализ состояния материально – технической базы;
* анализ реализации инновационных технологий в ДОУ;
* анализ педагогических кадров и др.;
* анализ заболеваемости детей.
 | май | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А.Завхоз Педагоги ДОУ |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы | август | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А. Педагоги  |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения | август | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А. |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов  | август | Педагоги ДОУ |
| 6 |  Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение  года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А. |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А. |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | ЗаведующийЛаптева Ю. Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А.Педагоги ДОУ |

* 1. **Организационно-методическая работа на 2023 -2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **август** |  |
|  **Мероприятия, действия** |  **Ответственные** |
| **Педсовет № 1***Установочный*Обсуждение и утверждение:-итоги летней оздоровительной кампании; **-**расстановки кадров по группам на 2023-2024 год;Рассмотрение и принятие локальных актов на 2023-2024 учебный год:-  годового плана;-учебного плана;-календарного учебного графика;-  образовательной программы – программы воспитания;-  расписания непосредственно образовательной деятельности;- рабочих программ педагогов по возрастным группам и специалистов ДОУ;- режимов дня по всем возрастным группам; Плана работы ППк  ДОУ;- положений о смотрах – конкурсах; -циклограмм деятельности специалистов;-подготовка педагогов к аттестации,графика аттестации педагогов и соответствия на занимаемую должность; -курсы повышения квалификации педагогов. | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Старший воспитатель Жгун Н.А. |
| **сентябрь** |  |
| **Консультация:**Ежедневное планирование педагога в соответствии с ФГОС ДОСоставление плана по самообразованию педагогов | Старший воспитательЖгун Н.А.Воспитатели |
| **Смотр-конкурс**: «Готовимся к новому учебному году» | Старший воспитатель:Жгун Н.А. |

 **Октябрь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Мероприятия, действия** |  **Ответственные** |
| **Консультация: «**Изменения в аттестации педагогических работников» | Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |
|  **Семинар-практикум: «**Технологии речевого развития детей дошкольного возраста» | Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |

 **Ноябрь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Мероприятия, действия** |  **Ответственные** |
| **Конкурс**  «Смотр – конкурс центров речевого развития в ДОУ» | Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |
| **Выставка** в метод кабинете: организация работы с родителями в ДОУ | Старший воспитатель Жгун Н.А. |

 **Декабрь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Мероприятия, действия** |  **Ответственные** |
| **Тематический контроль**«Организация воспитательно-образовательной работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста» | Старший воспитатель Жгун Н.А. Воспитатели |
| **Педсовет** **Тема: «Педагогические методы и приёмы развития речи детей дошкольного возраста».** | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |

 **Январь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Мероприятия, действия** |  **Ответственные** |
| **Открытый пед.процесс** по речевому развитию детей дошкольного возраста | Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели ДОУ |

 **Февраль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия, действия** |  **Ответственные** |
| **Семинар -практикум:** "Организация образовательного процесса в ДОУ на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей " | Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |
| **Мастер-класс:** «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в системе всестороннего развития личности » | Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |

 **Март**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Ответственные** |
| **Консультация**: **«Духовно-нравственное воспитание дошкольников в соответствии с ФОП»** | Старший воспитатель Жгун Н.А. |
| **Смотр- конкурс** уголков по нравственно-патриотическому воспитанию |  |

 **Апрель**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Ответственные** |
| **Педсовет № 3** **Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ»****Цель:** Рассмотреть пути и способы совершенствования работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |
| **Конкурс «Лучшая методическая разработка по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»** | Старший воспитатель Жгун Н.А.Воспитатели |

 **Май**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия, действия** | **Ответственные** |
| **Консультация:**Принципы моделирования календарного плана в период ЛОЗК | Старший воспитатель Жгун Н.А. |
| **Педчас:**Итоги работы педагогов по самобразованию | Старший воспитательЖгун Н.А.Воспитатели |
| / **Педсовет№4****Тема:** *Итоговый*Обсуждение и утверждение:* Аналитический отчет заведующего по итогам деятельности 2023-2024 учебный год;
* итогов мониторинговых исследований;
* аналитических отчетов педагогов по реализации задач годового плана;
* плана ЛОЗК 2024;
* отчетов творческих групп.
 |  ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Старший воспитатель Жгун Н.А. Воспитатели |

* 1. **Основы организации воспитательно-образовательного процесса МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *создание условий в МБДОУ  для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и  ФГОС ДО*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 2 | Разработка перспективного планирования (рабочих программ) в соответствии с ФГОС ДО | Август | Педагоги ДОУ |
| 3 | Организация на базе ДОУ творческой группы педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий. | В течение года | Ст.воспитатель Жгун Н.А.Педагоги ДОУ |
| 4 | Совершенствование нормативной базы МБДОУ | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 5 | Утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток НОД и режимов дня во всех возрастных группах | Сентябрь | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А..Педагоги ДОУ |
| 6 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А. |
| 7 | Смотры, конкурсы, выставки | В течение года | Ст.воспитательЖгун Н.А.Педагоги ДОУ |

* 1. **Использование современных коммуникативных технологий**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий | В течение года | Педагоги ДОУ  |
| 2 | Формирование банка электронных образовательных ресурсов для реализации дистанционного обучения.  | В течение года | Старший воспитательЖгун Н.АПедагоги ДОУ |
| 3 | Организация работы творческой группы по «Формированию ИКТ- компетенции у педагогов ДОУ» | В течение года | Старший воспитательЖгун Н.АПедагоги ДОУ |
| 4 | Систематическое обновление информации на сайте МБДОУ д/с № 31 | В течение года | Старший воспитательЖгун Н.АПедагоги ДОУ |

* 1. **Организация контрольно - аналитической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Август | 1.2.3. | Оперативный контроль:1.организация двигательного режима в течении дня2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация прогулкиПерсональный контрольЗа аттестующимися педагогамиТекущий контроль1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| Сентябрь | 1.2. | Оперативный контроль:2. Готовность педагогов к проведению НОД.2.Организация питания в группах3.Выполнение санэпидрежима в ДОУ4.Организация прогулкиТекущий контроль1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитатель |
| Октябрь | 1.2.3. | Оперативный контроль:1.Организация наблюдений на прогулке2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация прогулкиПредупредительный контрольМетодика проведения занятий по музыкальному воспитаниюТекущий контроль1. Эффективность работы воспитателей по организации работы с родителями2.Проверка календарных планов узких специалистов3. Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| НОЯБРЬ | 1.2.3. | Оперативный контроль:1.Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация прогулкиТекущий контрольПроверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группамТематический контрольЭффективность работы воспитателей по художественно-эстетическому воспитанию детей | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| ДЕКАБРЬ | 1.2. | Оперативный контроль:1Выполнение физкультурно-оздоровительных мероприятий в ходе воспитательно-образовательной работы2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация прогулкиТекущий контроль1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам2.Проведение праздников и развлечений в ДОУ | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| Январь | 1.2. | Оперативный контроль:1.Организация двигательного режима в течении дня 2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация прогулкиТекущий контрольПроверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| ФЕВРАЛЬ | 1.2.3. | Оперативный контроль:1.Взаимосвязь воспитателей и узких специалистов2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация прогулкиТекущий контрольПроверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группамТематический контроль1.Организация предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. 2.Эффективность работы воспитателей по опытно-экспериментальной деятельности дошкольников.22ГОС | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| МАРТ | 1.2.. | Оперативный контроль:1.Взаимосвязь воспитателей и узких специалистов2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация оздоровительных мероприятийТекущий контроль1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам2.Проведение праздников и развлечений в группах | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| апрель | 1.2. | Оперативный контроль:1.Предметно-пространственная среда в ДОУ по организации игрового пространтства.2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация оздоровительных мероприятий6.Работа педагогов по формированию знаний детей по ПДДТекущий контроль1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам2.Проверка календарных планов узких специалистов | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| май | 1.2.3. | Оперативный контроль:1.Организация наблюдений на прогулке2. Готовность педагогов к проведению НОД.3.Организация питания в группах4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ5.Организация оздоровительных мероприятийТекущий контроль1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группамТематический контрольОрганизация художественно-творческой деятельности детей в соответствии с ФГОС ДОФГОС | Старший воспитательСтарший воспитательКалькуляторКалькуляторСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |

* 1. **Взаимодействие с общественными организациями**

Цель работы по реализации блока*: расширение взаимосвязей с социумом, творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1. | * диссеминация актуального педагогического опыта;
* участие в конкурсном движении;
 | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст. воспитатель Жгун Н.А. Педагоги ДОУ |
| 2. | Заключение договоров о сотрудничестве с общественными организациями, составление перспективного плана сотрудничества с учреждениями социума | Сентябрь,январь | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А. |

* 1. **Инновационная деятельность МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Изучение содержания инновационных программ и современных образовательных технологий дошкольного образования в вариативных формах методической работы | В течение года | Педагоги ДОУ   |
| 2 | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, проектная технология, игровые технологии, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) | В течение года | Ст.воспитательЖгун Н.А. Педагоги   |
| 3 | Подведение итогов деятельности МБДОУ по внерении ООП по ФОП на основе использования инновационных педагогических технологий, определение перспективных направлений работы на следующий год. | Май | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.  |

* 1. **Изучение и контроль деятельности МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых задач  деятельности МБДОУ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2023  -2024 учебный год **(по функциональным обязанностям):*** контроль за функционированием МБДОУ в целом;
* контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ в соответствии с ФОП;
* контроль за оздоровлением и физическим развитием детей;
* контроль за материально – техническим состоянием МБДОУ
 | В течение года |  ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Старший воспитатель Жгун Н.А. Завхоз   |
| 2 | Планирование контроля на 2023 – 2024 учебный год**(по видам)****текущий** (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога);**итоговый** (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)  контроль за уровнем реализации программы,  контроль за уровнем  подготовки детей к переходу в школу.**оперативный** (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)* подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году;
* контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего возраста;
* состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;
* контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду;
* контроль за организаций прогулок в осенне-зимний период.

 подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.**взаимоконтроль**  (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)      взаимопосещение занятий.**самоанализ** (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) | В течение годаМайВ течение годаВ течение годаВ течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.ЗаведующийЛаптева Ю. Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.Педагоги ДОУПедагоги ДОУ |
| 3 | Планирование контроля ДОУ**(по направлениям работы) :*** Контроль методической работы и образовательного процесса;
* контроль за кадрами;
* административный контроль питания;
* контроль состояния материально – технической базы ДОУ
 |   В течение года |   ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.Завхоз |

* 1. **План мероприятий в ДОУ на 2023-2024 учебный год**

В 2022-2023 учебном году традиционные события, праздники, мероприятия частично проводятся с применением дистанционных образовательных технологий с  учетом Постановления, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №№ 16, 3.1/2.4.3598-20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
|  |  мероприятия * **К Дню города Таганрога:** онлайн акция «Воспеваю родной город»
* Ко дню рождения детского сада видео открытка» С днем рожденья, детский сад»
* Акция к дню Героя «Посвящается героям!»
* Акция к Дню Победы, видео открытка
 |   Сентябрь ОктябрьДекабрьмай | Педагоги ДОУ |
| 6 | ВыставкиОформление фотовыставок* «Таганрог – город Чехова»
* Выставка семейных фотографий «Мои родители - первоклассники»

Оформление выставок творческих работ (сезонных и тематических)* «Уроки дорожной безопасности»
* «Золотая осень»
* «Портрет любимой мамочки»
* «Портрет героя»
* «Новогодняя игрушка»
* «Таганрог – город А.П.Чехова»
* «Космическое путешествие»
* «Птицы родного края»
* «День Земли»
* «Победный май»
* «Моя страна – МОЯ РОССИЯ»
* «Моя семья»
 | ЯнварьНоябрьСентябрьСентябрьНоябрьДекабрьДекабрьЯнварьАпрельАпрельМайМайИюньИюль | Педагоги ДОУ |
| 7 | Праздники и развлечения* «День знаний! День ПДД!»
* Неделя Здоровья
* Творческий фестиваль к дню рождения детского сада
* «В гости к Осени»
* «День Народного единства» :

Развлечение «Мы сильны своей державой» (подготовительная группа)Досуговое мероприятие с родителями «Я, ты, он, она –вместе целая страна»(старшая группа)Столовая для пернатых - акция* «День матери. Мама – счастье моё!»
* К дню Воинской славы»

фестиваль «Славим героев» (стихи и песни о героях в исполнении детей)* «Новогодний утренник»
* «Прощание с Ёлочкой!»
* «Колядки» (эстафеты, соревнования)
* «Чеховская неделя»
* «Праздник, посвящённый Дню защитника Отечества», спортивное развлечение «Ану-ка , мальчики!»
* «Широкая масленица»
* «Праздник, посвящённый международному женскому дню»
* «День космонавтики»
* К дню Земли «Мы защитники природы» ( к дню Земли;

акция «Каждой пичужке – кормушка» и «Покормите птиц!»* К Дню Победы

Мероприятие «Мы - наследники Победы» Акция «День памяти» - экскурсия на  аллею бессмертия» в г. Таганроге(торжественная линейка и возложение цветов) Проект «День Победы» - оформление выставки;* «Подарок ветерану» - акция
* «Стена памяти» - акция
* «Письмо солдату» - акция
* «Георгиевская ленточка» - акция
* Возложение цветов на аллее славы в Таганроге - акция
* «Бессмертный полк» - участие в акции
* «Праздник, посвящённый Дню защиты детей» Фотовыставка «Улыбка детства»; Конкурсно-игровая игра-путешествие «Веселый экспресс»
* День Эколога
* День русского языка ( Пушкина)
* День Памяти
* К дню семьи «Праздник семьи»
* **К дню Флага России: акция «Три цвета флага**
* Фотоконкурс «Люби и знай Таганрог»
* Творческий фестиваль «Юные таланты Таганрога»
* «Веселый светофор»
 | СентябрьСентябрь ОктябрьНоябрьНоябрьНоябрьДекабрьДекабрь ЯнварьЯнварьДекабрь ДекабрьЯнварьЯнварь Январь ФевральФевральМартМартАпрельАпрельМайМайМайМайМайМайМайМайМайМайМайМайМайИюньИюньИюньИюньИюльАвгустАвгустАвгустАвгуст | Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель |
|  | Акции и мероприятия в рамках профилактической операциибезопасности дорожного движения«Безопасные школьные каникулы» «Не будь невидимкой! Засветись в темноте!» «Пристегни самое дорогое»;родительские собрания по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма | СентябрьМарт-апрель | Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель |
| 8 | Конкурсы и фестивали* Фестиваль к дню музыки
* «Созвездие талантов» фестиваль детского творчества
* «День науки и творчества» фестиваль экспериментов
* «Фестиваль песен и стихов к Дню героя»
* «Символ года» конкурс поделок
* «Мама, папа, я – спортивная семья»
 | ОктябрьНоябрьДекабрьДекабрьМай | Педагоги ДОУ |

* 1. **Работа с родителями на 2023-2024 учебный год**

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей в условиях реализации ФГОС ДО.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Разработка системы работы с родителями.  | Сентябрь – Октябрь | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитатель Жгун Н.А.Педагоги ДОУ  |
| 2 | Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями  на 2023 – 2024 учебный год. | Сентябрь –Октябрь | Педагоги ДОУ |
| 3 | Формирование банка данных о семьях воспитанников.Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:- анкетирование, наблюдение, беседы. | Октябрь –Ноябрь  | Педагоги ДОУ |
| 4 | Наглядная педагогическая пропаганда* Обновление информационного стенда для родителей: «Наша безопасность», «Островок безопасности» (информация для родителей и детей по ОБЖ, ПДД, ППБ и антитеррору)
* Оформление папок -передвижек:

- по вопросам воспитания и обучения;- по вопросам оздоровительной работы;-по вопросам повышения психологической компетентности родителей. | В течение года  | Педагоги и специалисты ДОУ |
| 6 | Выставки* Оформление  праздничных газет и поздравлений
* Оформление фотовыставок

Оформление выставок творческих работ (сезонных и тематических)* «Золотая осень»
* «Портрет любимой мамочки»
* «Новогодняя игрушка»
* «Таганрог – город А.П.Чехова»
* «Космическое путешествие»
* «День Земли»
* «Победный май»
* «Мой любимый Таганрог»
 | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7 | Праздники и развлечения* «День знаний! День ПДД!»
* День рождения детского сада «Фестиваль творчества» (дистанционно)
* «В гости к Осени»
* «День Народного единства»

Развлечение «Мы сильны своей державой» (подготовительная группа)* «День матери. Мама – счастье моё!»
* К дню Воинской славы»

фестиваль «Славим героев» (стихи и песни о героях в исполнении детей)* «Новогодний утренник»
* «Прощание с Ёлочкой!»
* «Колядки»
* «Чеховская неделя»
* «Праздник, посвящённый Дню защитника Отечества»
* «Широкая масленица»
* «Праздник, посвящённый международному женскому дню»
* К дню Земли «Мы защитники природы» ( к дню Земли;

акция «Каждой пичужке – кормушка» и «Покормите птиц!»* К Дню Победы

Мероприятие «Мы - наследники Победы» Акция «День памяти» - экскурсия на  аллею бессмертия» в г. Таганроге(торжественная линейка и возложение цветов) Проект «День Победы» - оформление выставки;* «Праздник, посвящённый Дню защиты детей» Фотовыставка «Улыбка детства»; Конкурсно-игровая игра-путешествие «Веселый экспресс»
* К дню русского языка (выставка рисунков)
* К дню Петра Первого (викторина)
* К дню России (флешмоб)
* К дню семьи «Праздник семьи»
* **К дню Флага России: акция «Три цвета флага»**
* **К Дню города Таганрога:** Конкурс чтецов «Воспеваю родной город»
 | СентябрьОктябрьНоябрьНоябрьНоябрьДекабрьдекабрьЯнварьЯнварьЯнварь»ФевральМартМартАпрельАпрельМайМай ИюньИюньИюнь ИюльАвгустАвгуст | Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель |
|  | Акции и мероприятия в рамках профилактической операциибезопасности дорожного движения«Безопасные школьные каникулы» «Не будь невидимкой! Засветись в темноте!» «Пристегни самое дорогое»;родительские собрания по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма | СентябрьМарт-апрель |  |
| 8 | Участие родителей в конкурсах и фестивалях* «Созвездие талантов» фестиваль детского творчества
* «День науки и творчества» фестиваль экспериментов
* «Сказочная снегурочка» конкурс поделок
* «Мама, папа, я – спортивная семья»
 | ОктябрьНоябрьДекабрьФевраль | Педагоги ДОУ |
| 10 | Родительские собрания в группах:Собрание № 1. (организационное) «Основные направления работы на 2023 – 2024 уч. год.1 .Знакомство родителей с целью и задачами на 2023-2024 уч.год; годовым планом ДОУ с учетом ФГОС ДО.2.Организация детского питания.3. «Сохранение жизни детей на дорогах – забота общая».4.Выбор родительского комитета.5. Разное.Собрание № 2.1. Тематическое родительское собрание по плану педагогов.2.Организация и проведение новогодних утренников.3. Безопасность в зимний период.4. РазноеСобрание № 3(тематическое).Групповое тематическое родительское собрания по плану педагоговСобрание № 4.(итоговое) «Результаты выполнения ООП ДОУ»1.Отчет педагогов за учебный год.2. «Здоровье детей в наших руках».3. Вопросы комплексной безопасности.4.Разное. |    Сентябрь    Декабрь      Март    Май | Педагоги ДОУ         Педагоги ДОУ      Педагоги ДОУ     Педагоги ДОУ |

# План мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию на 2023-2024 гг.

**Цель:** воспитание у ребенка дошкольного возраста чувства любви к Родине, содействие формированию у ребенка предпосылок активной социальной позиции участника и созидателя общественной жизни в процессе взаимодействия со сверстниками, взрослыми и родителями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| I.Организационно- методическое обеспечение | 1.1.Формирование информационного банка идей педагогов, включающего инновационные методические разработкиактивных форм деятельности по гражданско- патриотическому воспитанию в соответствии с ООП по ФОП | (в течение всегопериода) | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.2.Создание библиотечного фонда (справочной, познавательной,художественной литературы) по гражданско- патриотическому воспитанию | (в течение всегопериода) | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.3.Формирование фонда записей наэлектронных носителях [художественно-](http://pandia.ru/text/category/hudozhestvennaya_literatura/) [патриотических литературных](http://pandia.ru/text/category/hudozhestvennaya_literatura/) имузыкальных произведений | (в течение всегопериода) | Старший воспитатель, воспитатели |
| II. Создание нормативно- правовой базы | 2.1.Разработка Положений о конкурсах детского творчества | (в течение всегопериода) | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.2.Разработка положения фотоконкурса«Люби и знай Таганрог» | Август  | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.3.Составление планов проведения акций, посвященных Дню Победы | Апрель-май | Старший воспитатель, воспитатели |
| III.Работа спедагогическими кадрами | 3.1.Обеспечение готовности педагогов к решению поставленных программой задач, через проведение семинаров, лекториев, семинаров-практикумов, педагогическихчтений | (в течение всегопериода) | Старший воспитатель |
| 3.2.Привлечение педагогов к созданию авторских разработок по проблемамгражданско-патриотического воспитания | (в течение всегопериода) | Старший воспитатель |
| 3.3. Организация участия педагогов в конференциях, чтениях по актуальным проблемам патриотическоговоспитания | (в течение всегопериода) | Старший воспитатель |
| 3.4.Организация и проведение конкурсапедагогических идей «Люби и знай Таганрог» | Март-май | Старший воспитатель, воспитатели |
| IY.Взаимодействие с воспитанниками | 4.1.Формирование патриотических чувств посредством изобразительного искусства(проведение комплексных занятий, совместной деятельности взрослого сребенком, самостоятельнойдеятельности детей) | Всоответствии с КТП | Воспитатели |
|  | 4.2.Организация и проведение тематическихзанятий, совместной деятельности, самостоятельнойдеятельности детей на основе устного народного творчества (сказки, потешки, прибаутки) | Всоответствии с КТП | Воспитатели |
|  | 4.3.Использование народных игр и забав для формирования патриотических чувств у детей дошкольного возраста (проведения комплексных занятий, совместной деятельности, самостоятельнойдеятельности детей) | Всоответствии с КТП | Воспитатели |
|  | 4.4.Организация и проведение тематических занятий, совместной деятельности, самостоятельной деятельности детей по ознакомлению с Государственной символикой России, Ростовской области, Таганрога | Всоответствии с КТП | Воспитатели |
|  | * 1. *Тематические дни*

День пожилого человека (1 октября)День матери (ноябрь)День Героев Отечества (декабрь)Мероприятия к дню рождении А.П.Чехова (январь)День защитника Отчества (февраль)Всемирный день Космонавтики иАвиации (апрель)День Победы (май)День Петра Первого (июнь)День Русского языка (июнь)День России (июнь)День семьи любви и верности (июль)День флага РФ (август)День рождения Таганрога (август) | Всоответствии с КТП | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
|  | *4.6.Уроки доброты*Встречи с ветеранамиВОВ | Маймай | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
|  | *4.7.Акции*ГеоргиевскаяЛенточкаПодарок ветерану | МайМаймай | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| Y.Взаимодействие с родителями воспитанников | 5.1. Выставка рисунков «Моя любимая мама» | ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| 5.2. Совместный спортивный праздник,посвященный дню защитника Отечества | февраль |
| 5.3. Выставка поделок, изготовленных с ребенком, посвященных Дню города | август |
| 5.4. Фотоконкурс «Люби и знай Таганрог» | август |
| 5.5. Изготовление подарков для ветеранов | май |
| 5.6. День взаимопомощи: «Зеленая улица»(озеленение территории детского сада). | март |
| YI.Взаимодействие с ведомственными и общественными организациями | 6.1.Участие в городских, областных, Всероссийских конкурсах детскоготворчества | Постоянно | Старший воспитатель, воспитатели |
| 6.2. Выявление, обобщение и распространениепередового педагогического опыта по гражданско-патриотическому воспитанию |  |  |

* 1. **Административно-хозяйственная деятельность МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных  условий для воспитания,  развития детей дошкольного возраста*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Производственные совещания* Ознакомление с приказами ДОУ
* Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.
* Соблюдение требований САН и ПИН
 | Сентябрь  | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 3 | Создание условий для безопасного труда.* Текущий ремонт
 | В течении года | ЗаведующийЛаптева Ю. Н.Завхоз |
| 4 | Работы с обслуживающими организациями. | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Завхоз |
| 5 | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.Ст.воспитательЖгун Н.А.ЗавхозПедагоги ДОУ |
| 6 | Подготовка здания к зиме, уборка территории | Октябрь, ноябрь | Завхоздворник |
| 7 | Работа по благоустройству территории ( уборка территории) | Апрель | ЗавхозПедагогидворник |
| 8 | Текущие ремонтные работы | В течение года | ЗавхозЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 9 | Прием готовности ДОУ к новому учебному году | Август | Комиссия |
| 10 | Регулярный визуальный осмотр площадок, игрового оборудования ( с ведением журнала) | Ежедневно | Завхоз |
| 11 | Общий осмотр площадок, игрового оборудования с составлением Акта | 2 раза в год (весна, осень) | Комиссия |

**Приложение 1**

**План мероприятий по противодействию терроризму**

**в МБДОУд/с № 31**

**на 2023 -2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|  | **1. Организационная работа** |
| 1. | Издание приказа по организации охраны труда ДОУ, пропускного режима ДОУ, по обеспечению воспитательно-образовательного процесса | август | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 1.2. | Пополнение стенда по противодействию терроризму новыми материалами, документами. | систематически | Ст. воспитательЖгун Н.А. |
| 1.3. | Осуществление контроля за пропускным режимом. |  постоянно | Завхоз. |
| 1.4. | Контроль за исправностью телефонных аппаратов, тревожной кнопки; наличием экстренного реагирования у телефонного аппарата общего пользования | постоянно | Завхоз |
|  | **2. Работа с кадрами** |
| 2.1. | Ознакомление сотрудников с документами по борьбе с терроризмом:-Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров. | сентябрь | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 2.2. | Проведение инструктажа с сотрудниками по антитеррористическим действиям. | ежеквартально | Завхоз |
| 2.3 | Дежурство администрации, сторожей согласно графику. | постоянно | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 2.4. | Организация дежурства сотрудников ДОУ и родителей в период проведения праздничных мероприятий в помещении детского сада и на территории | в период праздничных мероприятий | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.,Завхоз |
|  | **3. Работа с детьми.** |
| 3.1. | Проведение тренировок по эвакуации детей из здания. | ежеквартально | Ст. воспитательЖгун Н.А.Завхоз  |
| 3.2. | Занятия с детьми по предупреждению фактов терроризма «Опасные ситуации» | ежемесячно | Ст. воспитательЖгун Н.А.педагоги |
| 3.3. | Беседа с детьми о системе звукового и речевого сигнала оповещения. | по плану воспитателя | Ст. воспитательЖгун Н.А.педагоги |
| 3.4. | Ознакомление воспитанников с памятками по предупреждению фактов терроризма | в течение учебного года |  педагоги |
| 3.5. | Встреча воспитанников ДОУ с представителями УВД, ГО и ЧС | 1 раз в год | Ст. воспитательЖгун Н.А. |
|  | **4. Работа с родителями.** |
| 4.1 | Оформление групповых информационных стендов, папок, уголков безопасности. | сентябрь | Ст. воспитательЖгун Н.А.педагоги |
| 4.2. | Соблюдение в ДОУ пропускного режима | постоянно | ЗаведующийЛаптева Ю.Н..Завхоз  |
|  | **5. Работа с межведомственными организациями** |
| 5.1. | Встречи сотрудников ДОУ с представителями МВД, ОВД, МЧС, ГО и ЧС, ВДПО. | 1 раз в год | Заведующий |
| 5.2. | Своевременное оповещение хоз.группы, управления образования по г. Таганрогу, соответствующих организаций о неисправностях пожарной сигнализации, электрического, водного и теплового хозяйства ДОУ. | постоянно | Завхоз |

**Приложение 2**

**План** **мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**природного и техногенного характера**

**в МБДОУ д/с № 31 на 2023 -2024 уч.год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1.Занятие по ГО и ЧС с персоналом на темы:-Действие работников ДОУ в чрезвычайных ситуациях техногенного характера , а также при угрозе и совершения террористических акций.-Действие работников ДОУ в условиях негативных и опасных факторов бытового характера. | Сентябрьфевраль | Завхоз |
| 2.Совещание при заведующей- с воспитателями;- с младшими воспитателями,-со сторожами | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.  |
| 3.Провести инструктаж по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. | ежеквартально | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.,Завхоз |
| 4.Составить график дежурства администрации ДОУ в праздничные дни  | В течение года | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 5. Родительское собрание | Сентябрь | ЗаведующийЛаптева Ю.Н.  |
| 6.Консультация «Оказание первой медицинской помощи при отравлении химическими веществами» | ноябрь | Калькулятор |
| 7.Проводить с детьми занятия по ОБЖ | В течение года | Педагоги |
| 8.Проводить тренировочную эвакуацию | Ежеквартально | Ст. воспитательЖгун Н.А.Завхоз |

**Приложение 3**

**План мероприятий**

**по пожарной безопасности**

**в МБДОУ № 31**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***мероприятия*** | ***срок*** | ***Ответственный*** |
| 1.Заключение договора на обслуживанию АПС | В соответствии с выделенными средствами | ЗаведующийЛаптева. Ю.Н. |
| 2.Перезарядка, замена неисправных огнетушителей | В соответствии с выделенными средствами | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 3.Провести инструктаж по охране труда, соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей, соблюдению типовых правил противопожарной безопасности | 1 раз в квартал | Комиссия по охране труда |
| 4.Установить осмотр здания ДОУ, участков, с ведением ежедневного журнала | Ежедневно | ЗавхозСторож |
| 5.Консультация «Оказание первой медицинской помощи при несчастном случае» | 4 квартал | Калькулятор |
| 6. 1. Занятие по пожарной безопасности на темы:-Опасности при введении военных действий или вследствие этих действий при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них.-Действие работников ДОУ при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера. | ОктябрьДекабрь | ЗаведующийЛаптева Ю.Н. |
| 7.Проводить с детьми занятия по ОБЖ | В течение года | Воспитатели |
| 8.Проводить тренировочную эвакуацию | Ежеквартально | Ст. воспитательЖгун Н.А.Завхоз  |

**Приложение 4**

**План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

**на период 2023-2024 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. **Мероприятия с детьми**
 |
| 1.1 | Проведение занятий с детьми по разделу «Формирование основ безопасности у дошкольников» образовательной программы | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.2 | Проведение тематического дня «Чтобы не было беды» с проведением бесед с детьми о соблюдении правил дорожного движения, с рассматриванием иллюстраций, чтением художественной литературы, сюжетно – ролевые настольно – дидактические игры | Ежемесячно | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.4 | Экскурсии и целевые прогулки с детьми:- по улицам города (виды транспорта);- к перёкрёстку (пешеходный переход, наблюдение за работой светофора);- остановка пассажирского транспорта;- экскурсия в ОГИБДД | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.6 | Составление схем безопасных маршрутов движения воспитанников («дом – детский сад – дом»)  | Октябрь -Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.8 | Выставка детских рисунков-открыток «Безопасное детство» с демонстрацией особенностей дорожного движения в разное время года | Ежеквартально | Старший воспитатель, воспитатели |
|  | Организация и проведение тематических бесед по ПДД для детей младшего дошкольного возраста | Ежемесячно | Старший воспитатель, воспитатели |
|  | Разработка наглядно-дидактического пособия по изучению ПДД с детьми старшего дошкольного возраста |  | Старший воспитатель, воспитатели |
|  | Подготовка и проведение инновационного мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание – дорога», подготовка видероликов по ПДД совместно с командой ЮПИД  | Март- апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
|  | Организация деятельности команды ЮПИД МБДОУ д/с № 31 на период 2023-2024 учебный год | Ежемесячно | Старший воспитатель, воспитатели |
|  | Участие в конкурсе «Волшебное колесо» | Март-апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1. **Мероприятия с родителями**
 |
| 2.1 | Проведение родительских групповых и общих собраний с включением вопросов по применению и использованию детских удерживающих устройств при перевозке детей  | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.2 | Размещение схем безопасных маршрутов движения воспитанников («дом – детский сад – дом») на информационных стендах и в уголках безопасности дорожного движения | Сентябрь – октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.3 | Круглый стол для родителей по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма с приглашением специалистов ГИБДД | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.5 | Размещение информации о ходе реализации Плана **работы по обучению детей навыкам безопасного поведения****на дорогах** на официальном сайте | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1. **Мероприятия с педагогами**
 |
| 3.1 | Инструктаж педагогов по предупреждению детского дорожного травматизма  | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| 3.3 | Распространение среди воспитанников и родителей памяток, плакатов по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 3.6 | Заседание педагогов творческой группы с рассмотрением вопроса о проведении работы по профилактике ДДТТ в летний период 2023 -2024 учебного года | Май | Старший воспитатель, воспитатели |